

# 岩木文化センター使用上のお願い



## 使用時間 ▶ 時間厳守でお願いします（9時～22時）

- ◆準備（入館・搬入）から後片付け（関係者の退館）までが使用時間です。
- ◆時間延長は、早めに申告してください（※22時を超える延長は割増加算料金となります）。

## 掲示物 ▶ 職員へ確認をお願いします

- ◆館内へのはり紙等の掲示物については、指定場所のみの掲示となります。
- ◆テーブル・いすへの掲示物には、メンディングテープをご使用ください。

## 喫煙 ▶ 屋外でお願いします

- ◆館内は全面禁煙です。岩木文化センターには、喫煙所を設けておりません。喫煙される場合は、中央公民館岩木館の喫煙所をご利用ください。

## ごみ ▶ 持ち帰りをお願いします

- ◆ごみの持ち帰りについては、スタッフおよび来館者にも周知願います。

## 使用後 ▶ 原状回復をお願いします

- ◆備品等の移動については、丁寧に取り扱いください。
- ◆原状回復後は、ごみや忘れ物がないか確認したあと、使用報告書に記入の上、職員の確認を受けてから退館してください。
- ◆館内のものを破損したり汚したりしたときは、必ず職員に報告してください。

## その他 ▶ 各会場についてのお願い

### ◆ホール

- 電動可動式いすを使用の際は、飲食禁止となります。
- ステージ上にマーキングする場合は、チョークをご使用ください。やむを得ずチョーク以外を使用したい場合は、事前にご相談ください（※養生テープは舞台用以外のものは使用できません）。
- テーブル・いす等を汚した場合は、汚れを拭きとってから台車に積んでください。
- ステージ上に花を飾った場合の片付けは、エントランスに移動して行ってください。
- 電動可動式のいすを使用した場合は、退客後すべての座席を開けてごみや忘れ物がないか確認してください。

### ◆楽屋

- 部屋の仕切りを使用したいときは、職員へお知らせください。

### ◆パントリー

- ご使用になった食器類は、洗って拭いてからもとの場所に戻してください。

### ◆ミニシアター

- いすを動かして使用した場合は、音響機材の上にある図を参考に原状回復してください。
- 水銀灯は一度消すとすぐには点灯しません。15分ほどたってから再点灯してください。

## 駐車場 ▶ 乗り合いをお願いします

- ◆駐車台数に制限（47台）がありますので、事前にご相談ください。

※岩木文化センターの担当者と十分な打ち合わせをお願いします。

※ご不明な点は、中央公民館岩木館までおたずねください。