

# 令和元年度 指定管理業務 実績評価シート

部課名 健康こども部こども家庭課

|                       |  |
|-----------------------|--|
| 施設名                   | 弘前市石川児童館・弘前市大沢児童館・弘前市薬師堂児童館  |
| 施設の設置目的               | 児童福祉法第40条に基づく施設として、児童福祉の向上に資することを目的とする。  |
| 所在地                   | 別紙   |
| 指定管理者名                | 社会福祉法人弘前草右会  |
| 指定期間                  | 平成31年4月1日から令和6年3月31日まで   |
| 1 事業計画の実施状況           | 概ね計画どおり実施されており、適正である。  |
| 2 市民サービス向上のための取組状況    | 石川・薬師堂児童館では児童館延長利用事業を実施し、利用者サービスの向上を図っている。大沢児童館では、児童館延長利用事業を実施していないが、個別に季節ごとの開館時間を設定し利用者サービスに取組んでいる。アンケート実施結果から見て、事業・行事への利用者の満足度が高い。   |
| 4 市民ニーズの把握の実施状況       | 施設内に意見箱を設置し、利用者の意見・要望を把握するとともに、対応策を検討・対応している。また、年に一回は、アンケート調査を実施している。苦情受付については、施設内に掲示して周知している。一部利用者からの要望事項等があるものの、内容について適切に対応されている。  |
| 5 施設の利用状況(利用者数、稼働率など) | (石川児童館)<br>平成30年度 年間:9,912人/293日(33人/日)→平成31(令和元)年度 年間:7,591人/291日(26人/日)<br>(大沢児童館)<br>平成30年度 年間:4,233人/292日(14人/日)→平成31(令和元)年度 年間:4,591人/291日(15人/日)<br>(薬師堂児童館)<br>平成30年度 年間:1,924人/292日(6人/日)→平成31(令和元)年度 年間:2,650人/290日(9人/日)<br>前年度に比べ全体で利用者数は減少しているが、祝日が多くなったこと、新型コロナウイルスの影響など、例年との単純な比較は難しい。 |
| 6 指定管理業務の収支状況         | 計画的な安定した予算執行に努めており、適正に行われている。  |

## 7 実地調査の結果

利用者の安全確保を第一に考え、施設・設備の良好な維持管理が行われている。また、児童厚生施設として必要な各事業を実施するほか、利用者及び関係団体の意見の把握、個人情報の管理、施設の効率的運用、経費削減に関する取り組み、環境への配慮等、施設を適切に管理運営することができている。

## 8 成果指標の達成度

成果指標は施設利用満足度であり、(前年度満足度)「69.7%」に対し実績が「72.5%」で達成度は「104.0%」となっている。

## 9 評価

### (1) 指定管理者の自己評価

| 評価区分    | 評価 | 評価の説明                                   | 今後の課題と対応                                       |
|---------|----|---|--|
| 施設の運営   | B  | 法令等の遵守、職員の配置・研修、利用者ニーズの把握など、概ね適切に実施できた。 | 利用者アンケート及び運営委員会等の意見を踏まえ、可能な範囲で利用者のサービス向上に努めたい。 |
| 施設の管理   | B  | 利用者の安心・安全を最優先に施設管理を行うことができた。            | 施設の修繕に関しては利用者の安全を最優先に考え、市と協議の上、実施していきたい。       |
| 経理の状況   | B  | 帳票等の整備、収支状況等、適切に行われた。                   | 利用者に不便が無いよう配慮しながら、引き続き経費の削減に努めていきたい。           |
| 団体の財務状況 | B  | 概ね良好である。                                | 引き続き良好な状態を保ちたい。                                |

### (2) 市の指定管理者に対する評価

| 評価区分    | 評価 | 評価の説明                                     | 今後の課題と対応                             |
|---------|----|---|--------------------------------------|
| 施設の運営   | B  | 法令等の遵守、利用の公平性、利用者ニーズの把握等、適切に運営できている。      | 今後も引き続き、サービス向上につなげていけるよう、努めていただく。    |
| 施設の管理   | B  | 利用者の安全対策、施設・設備の維持管理、文書の管理等について適切に実施されている。 | 施設の老朽化が著しく、優先度合が高いものから市として早急な対応をしていく |
| 経理の状況   | B  | 帳簿等の整備、経理の区分、収支状況等について、適切に実施されている。        | 今後も適正な経理に努めていただく。                    |
| 団体の財務状況 | B  | 安定的な経理基盤を有し、適切なものとなっている。                  | 今後も安定した財務状況を維持していただく。                |

### 【評価の視点】

| 評価区分    | 評価の視点   |
|---------|---|
| 施設の運営   | 法令等の遵守、使用許可、市の指定事業、付随業務、自主事業、公平性、職員配置・研修、開館時間・休館日、職員の接遇、利用者ニーズの把握・反映、事業計画の実施状況、業務報告など |
| 施設の管理   | 利用者の安全対策、施設・設備の維持管理、個人情報の管理、文書等の管理、備品等の管理、緊急時対策、災害対策など                                |
| 経理の状況   | 帳票等の整備、経理の区分、収支状況、経費の削減、帳簿等の保管状況など  |
| 団体の財務状況 | 安定的な施設の管理が可能な経理的基盤を有しているか   |

### 【評価の基準】

|   |  |
|---|--|
| A | 協定書・基準書等の内容を超える管理運営が行われたと判断できるもの（適正な管理運営に加えて、更なる取組みや成果があると評価できるもの） |
| B | 協定書・基準書等の内容を概ね適正に実施していると判断できるもの（軽微な改善点はあったが、速やかに改善されているもの）         |
| C | 協定書等の内容に対して改善点はあったが、適切な改善策が講じられているもの                               |
| D | 協定書等の内容に対して不履行があるものや、改善がなされていないものがあるもの                             |

※「団体の財務状況」の評価基準

|   |           |
|---|-----------|
| B | 問題がない     |
| C | 今後に注意を要する |
| D | 早急な改善を要する |

## 別紙

| 番号 | 名 称       | 所 在 地             |
|----|-----------|-------------------|
| 1  | 弘前市石川児童館  | 弘前市大字石川字大仏下25番地17 |
| 2  | 弘前市大沢児童館  | 弘前市大字大沢字上村元68番地4  |
| 3  | 弘前市薬師堂児童館 | 弘前市大字薬師堂字館ノ平18番地2 |