

令和4年5月補正予算案の概要  
(一般会計補正予算第1号)

1 補正予算案の概要

令和4年度当初予算は、義務的経費、経常的経費及び総合計画に位置付けられている事業を中心とした骨格予算として編成しました。

今回の補正予算は、骨格予算に政策的経費を肉付けするもので、市民の「くらし」を支え、市民の「いのち」を大切に、次の時代を託す「ひと」を育てる、この3本の柱を基本方針として、市民生活を第一に考え、市民目線で取り組むこととしています。

2 一般会計予算の規模

(1) 補正前の予算額	78,820,000	千円 (骨格予算)
(2) 補正第1号予算額	1,242,157	千円 (肉付け)
(3) 補正後の予算額	80,062,157	千円 (肉付け後)

<参考>

令和3年度当初予算	76,480,000 千円
対前年比	+3,582,157 千円 (+4.7%)

3 補正予算第1号の内容

債務負担行為の補正	追加 1件
地方債の補正	追加 2件、変更 2件

◎市民の「くらし」を支える取組

(単位：千円)

補正内容 [款.項目]	担当課	事業費 (一般財源)	説明
<b>1 基幹産業の農業の振興・発展</b>		28,996 (28,996)	
(1) 農作業省力化・効率化対策事業費補助金 [6.1.3] 【拡充】	農政課	25,996 (25,996)	経営の改善・発展を目指す農業者等を対象に農業経営に要する機械の導入や、荷捌き場等の整備に係るほ場のコンクリート化等のほか、農業用ハウスの整備に要する経費の一部を補助 【補助率】1/3以内 (認定新規就農者等は1/2以内)
(2) 後継者不在園地継承等円滑化事業 [6.1.3] 【新規】	農政課	3,000 (3,000)	品種構成、接道や水源の状況など、詳細な園地情報を集約したシステムを構築し、システムに登録された園地が一定の要件を満たして流動化された場合に園地の出し手へ奨励金を交付 ・園地登録流動化奨励金 3,000 【交付単価】10aあたり4万円
<b>2 ごみ減量化の推進</b>		3,043 (3,043)	
(1) ごみ減量等市民運動推進事業 (消滅型生ごみ処理ボックス普及事業) [4.2.2] 【拡充】	環境課	3,043 (3,043)	消滅型生ごみ処理ボックスの普及に向け、市民モニター及び作成教室開催に係る費用を追加するほか、事業所単位でのモニターによる効果検証を実施 「ミニ・キエーロ」 ・需用費 (市民モニター用資材) 500基分 1,650 ・役務費 (作成手数料) 500基分 143 ・需用費 (作成教室用資材) 50基分 165 「メガ・キエーロ」 ・需用費 (事業所モニター用資材) 20基分 800 ・役務費 (作成手数料) 20基分 285

補正内容 [款.項目]	担当課	事業費 (一般財源)	説明
<b>3 商工・観光・文化・スポーツ等の振興</b>		42,148 (4,889)	
(1) 歴史的資源を活用した観光まちづくり事業[7.1.3]【拡充】	観光課	500 (500)	歴史的資源を活用した観光振興・地域活性化を図るため、寺泊のモニターツアーを実施 ・歴史的資源保存活用好循環システム構築業務委託料 500
(2) 弘前市インバウンド推進協議会負担金[7.1.3]【拡充】	国際広域 観光課	200 (200)	インバウンド受入側の異文化理解の促進を図るため、観光業・宿泊業関係者を対象に、JAL客室乗務員のノウハウを用いた異文化コミュニケーション講座を実施 ・講師謝礼、旅費 200
(3) 市民中央広場冬期間利活用事業業務委託料[8.4.1]【新規】	都市計画課	3,080 (3,080)	市民中央広場の冬期間の利活用の促進を図るため、「冬に咲くさくら」と連動した空間づくりのモデル事業を実施
(4) れんが倉庫美術館等管理運営事業[10.4.10]【拡充】	都市計画課	24,950 (0)	秋冬プログラム「ナラヒロドキュメント展(仮)」の充実と、美術館とまちなかを回遊する仕掛けを併せて実施 ・れんが倉庫美術館等指定管理料 24,950
(5) ひろさきスポーツ総合Webサイト構築事業[10.5.1]【新規】	スポーツ 振興課	1,109 (1,109)	市内スポーツ情報の拠点となるWebサイトを構築 ・ひろさきスポーツ総合Webサイト構築業務委託料 1,076 ・コンピュータ保守等業務委託料 33
(6) 第80回国民スポーツ大会開催事業[10.5.1]【拡充】	スポーツ 振興課	12,309 (0)	クレー射撃場整備に係る設計等業務委託料 12,309
<b>4 その他「くらし」に関する取組</b>		13,838 (7,638)	
(1) ホームページ管理事業[2.1.2]【拡充】	広聴広報課	1,100 (1,100)	市ホームページのトップページの整理や総合トップページの新設により情報を整理し、わかりやすいホームページを構築 ・ホームページリニューアル業務委託料 1,100
(2) 清水交流センター管理費(陶芸窯撤去・電源工事、購入費)[2.1.8]【新規】	市民協働課	1,584 (1,584)	陶芸窯の撤去・更新 ・陶芸窯撤去工事 203 ・電気陶芸窯電源工事 286 ・電気陶芸窯購入費 1,095
(3) FF式暖房機撤去・設置工事[2.1.8]【新規】	市民協働課	2,849 (2,849)	FF式暖房機の撤去・更新 【対象施設】清水交流センター (集会室兼軽体育室4台分) ・暖房機撤去・設置工事 242 ・備品購入費(暖房機購入) 2,607
(4) 弘前市社会福祉センター整備事業費補助金[3.1.1]【新規】	福祉総務課	6,204 (2,104)	社会福祉センターのキュービクル設備の更新のため補助金を交付 【補助率】10/10 【対象経費】キュービクル改修工事費、低濃度PCB含有物撤去費
(5) 中央公民館相馬館管理費(和紙乾燥機購入費)[10.4.3]【新規】	中央公民館	2,101 (1)	紙漉の里にある和紙乾燥機の更新 ・備品購入費 2,101
小 計		88,025 (44,566)	

◎市民の「いのち」を大切にする取組

(単位：千円)

補正内容	[款.項目]	担当課	事業費 (一般財源)	説明
<b>1 コロナ対策</b>			786,911 (133,508)	
(1) 新型コロナウイルスワクチン接種事業 [4.1.2]		新型コロナ ウイルスワ クチン接種 対策室	428,830 (0)	4回目接種等に係る経費 ①接種体制確保（コールセンター、ワクチン配送業 務等） ・新型コロナウイルスワクチン接種体制整備業務委 託料等 222,178 ②ワクチン接種（接種費用、休日加算、時間外加算 等） ・新型コロナウイルスワクチン接種業務委託料 206,652
(2) 新型コロナウイルス感染症対策事業 [4.1.2]		地域医療課	2,081 (2,081)	有識者による意見交換会を開催し、市の施策に対す る意見をもらうほか、感染防止対策についてまとめ た広報紙を作成し、市民への配布を実施 ・報償費 672 ・新型コロナウイルス感染症対策関連広報紙作成等 業務委託料 1,197 ・使用料及び賃借料 212
(3) 団体等販売促進活動支援事業[7.1.2]		商工労政課	356,000 (131,427)	各団体等が市民の消費活動を促すために実施する販 売促進事業に要する経費を補助 ・役務費 6,000 ・団体等販売促進活動支援事業費補助金 350,000 【交付先】事業協同組合、商店街振興組合等 【補助率】10/10（上限5,000）
<b>2 高齢者・働き盛り世代の運動促進</b>			3,716 (3,716)	
(1) 働き盛り世代の健康アップ推進事業 [4.1.7] 【新規】		健康増進課	3,116 (3,116)	企業が行う従業員等の健康増進に資する取組に係る 費用の一部を補助 ・働き盛り世代の健康アップ推進事業費補助金 3,000 【補助率】2/3以内（上限300） ・その他 116
(2) 働き盛り世代への運動教室開催事業 [10.5.1] 【拡充】		スポーツ 振興課	600 (600)	働き盛り世代の社会人に健康や運動の必要性を認識 してもらうため、体力・健康状態の測定を実施 ・体力・健康状態測定業務委託料 600 【対象】200×3社
<b>3 その他「いのち」に関する取組</b>			68,141 (5,932)	
(1) ひろさき地方創生パートナー企業制度 [2.1.4] 【拡充】		企画課	2,000 (0)	市側が費用負担する政策テーマとして「健康寿命の 延伸」を定め、新規提案を募集し、提案に基づく連 携事業を実施 ・ひろさき地方創生パートナー企業連携業務委託料 2,000 【交付額】1事業あたり最大1,000
(2) 子宮頸がんワクチンキャッチアップ接種 事業[4.1.2] 【新規】		健康増進課	60,209 (0)	積極的勧奨の差控えにより接種機会を逃した人に対 して、キャッチアップ接種を実施 ・予防接種業務委託料 56,581 ・予防接種費用給付費 2,596 ・その他 1,032
(3) 弘前市医師会健診センターデジタル総合 検診車購入費補助金[4.1.7] 【新規】		健康増進課	4,400 (4,400)	デジタル総合検診車の購入費用の一部を補助 【交付先】弘前市医師会 【交付額】4,400（定額・R4～R8）
(4) 2022年度夏期巡回ラジオ体操・みん なの体操会開催事業[4.1.7] 【新規】		健康増進課	932 (932)	株式会社かんぼ生命保険、NHK及びNPO法人全 国ラジオ体操連盟の三者が主催する「2022年度 夏期巡回ラジオ体操・みんなの体操会」を開催 ・夏期巡回ラジオ体操・みんなの体操会仮設テント 設営等業務委託料 800 ・その他 132
(5) スポーツ科学に基づくヘルスサポート事 業[10.5.1] 【新規】		スポーツ 振興課	600 (600)	プロ野球チーム等の企業に所属するトップアスリ ト・専門家による身体づくりや食育等に関する講 演・実演を実施 ・旅費 300 ・その他 300
小 計			858,768 (143,156)	

◎次の時代を託す「ひと」を育てる取組

(単位：千円)

補正内容 [款.項目]	担当課	事業費 (一般財源)	説明
<b>1 小・中学生の学習環境の向上</b>		258,780 (56,880)	
(1) 小・中学校コンピュータ等整備事業 [10.2.1、10.3.1] 【新規】	学校整備課	2,922 (2,922)	小・中学校職員室等のLANケーブル更新工事を実施 ・小学校LANケーブル敷設工事 2,009 (11校分) ・中学校LANケーブル敷設工事 913 (4校分)
(2) 小・中学校管理工事[10.2.1、10.3.1] 【拡充】	学校整備課	22,100 (22,100)	小・中学校の学習環境等を維持・管理するため、各種管理工事を実施 ・小学校管理工事 16,067 ・中学校管理工事 6,033
(3) 小・中学校屋根改修事業[10.2.3、10.3.3]	学校整備課	196,350 (19,750)	小沢小学校・新和中学校の校舎及び屋内運動場の屋根葺替工事を実施し、学習環境の改善を図るもの ・小沢小学校屋根改修工事 96,360 ・新和中学校屋根改修工事 99,990
(4) 小学校屋内運動場暖房機器更新事業 [10.2.3]	学校整備課	33,770 (8,470)	青柳小学校屋内運動場の暖房機器を更新 ・青柳小学校屋内運動場暖房機器更新工事 33,770
(5) メディカルスタッフについて学ぼう [10.4.1] 【新規】	中央公民館	219 (219)	弘前大学と連携し、中学生が看護師等のメディカルスタッフや大学生との交流等を図ることで将来の夢に向かって主体的な選択ができるよう支援 ・報償費 150 ・その他 69
(6) プラネタリウム管理費[10.4.3] 【拡充】	中央公民館	3,419 (3,419)	デジタル式プラネタリウムに係る各備品購入費 ・投映コンテンツ 1,210 ・移動学習用ドームテント 1,485 ・フロア床敷人工芝 416 ・運搬車積載用スロープ 308
<b>2 学生・若者への支援</b>		8,000 (8,000)	
(1) 地元就職マッチング支援事業 (Uターン就職等支援金) [5.1.1] 【新規】	商工労政課	8,000 (8,000)	東京圏UJIターン就職等支援金の対象とならない県外在住の弘前市出身者がUターンし、県内企業へ就職等をした際に支援金を交付 【交付額】世帯 500×10件 単身 300×10件
<b>3 町会活動への支援</b>		2,851 (2,851)	
(1) 弘前市町会事務費交付金事業[2.1.9] 【拡充】	市民協働課	2,851 (2,851)	新規町会分の交付金を追加するほか、町会基本額分について、町会加入世帯数に応じた段階制として増額 【新規町会分】 町会基本額分 10 (10,000円×1町会) 世帯単価分 35 (700円×50世帯) 【町会基本額増額分】 100世帯以下 1,470 (10×147町会) 101世帯以上300世帯以下 1,152 (8×144町会) 301世帯以上500世帯以下 132 (6×22町会) 501世帯以上 52 (4×13町会) ※町会基本額分 (10,000円) に上乗せして交付
<b>4 その他「ひと」に関する取組</b>		25,733 (25,733)	
(1) 消防団員年額報酬[9.1.2] 【拡充】	防災課	25,733 (25,733)	消防団員の年額報酬を各階級に応じて引き上げ ・消防団長、副団長 (方面団長) 78,000円→82,500円 ・方面副団長 57,000円→69,000円 ・地区団長、本部付隊長 47,000円→69,000円 ・本部付分団長 41,000円→50,500円 ・地区副団長、分団長 35,000円→50,500円 ・副分団長 29,000円→45,500円 ・部長 26,000円→37,000円 ・班長 25,000円→37,000円 ・団員 24,000円→36,500円
小 計		295,364 (93,464)	
合 計		1,242,157 (281,186)	