

記載例

代理人・法人が申請する場合 ※同意書が必要

納税証明書交付申請書

弘前市長 殿

申請日 令和 年 月 日

← 申請年月日

申請人 (窓口に来た人)	住所	弘前市大字上銀町1番地1		
	(フリガナ)	ヒロサキ タロウ	生 年 月 日	
	氏名	弘前 太郎	大昭平	20年 5月 30日
	TEL	個人	0172 (35) 1111	
	会社	()		
納税義務者との関係		1. 本人 2. 同居の親族 <input checked="" type="radio"/> 3. その他(同意書が必要)		

← 住民票上の住所

← 氏名・生年月日

← 日中連絡のつく

電話番号

← 納税義務者との関係

下記のとおり証明書の交付を申請します。

該当項目に○

納税義務者	住所	申請人 に同じ	弘前市大字賀田1丁目1番地	
	(フリガナ)		イワキ マチコ	
	氏名	申請人 に同じ	岩木 町子	
証明書の使用目的 (○で囲ってください)		あなたが請求する証明書の税目・年度・枚数		
1. 資金借入 2. 保証人 <input checked="" type="radio"/> 3. 指名入札参加願 4. 公営住宅申込 5. 補助金申請 6. 出入国在留管理局提出 7. 公益認定等申請 8. 酒類販売業免許申請 9. その他		税 目	○印	備 考
		市 県 民 税	<input checked="" type="radio"/>	← 証明の 必要な税目に○
		法 人 市 民 税		
		固 定 資 産 税 都 市 計 画 税	<input checked="" type="radio"/>	
		軽 自 動 車 税		
平成30、31 年度分	各 1	合計 2 枚		
本人確認方法		証明手数料金額		
<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 年金等の手帳 <input type="checkbox"/> その他()		1年度1枚につき300円		
		計 円		

← 住民票上の住所

← 必要な人の名前
法人は会社名
(フリガナも記入)

← 証明の
必要な税目に○

← 必要年度・枚数

↑
使用目的に○

※太線の枠内に記入してください
※代理人が申請する場合や法人の納税証明書を申請する場合は納税義務者からの同意書または委任状が必要です

- ・納税者の個人情報保護のため、窓口に来た人には本人確認書類の提示をお願いしております。
- ・郵送による申請の場合は、申請人の本人確認書類(運転免許証等)の写しを添付してください。