

	YY	MM	DD
利用（希望）施設・事業名 Facility (1st choice)			
Child's Name	(YY	MM DD)
Child's Name	(YY	MM DD)
Child's Name	(YY	MM DD)

誓 約 書（兼求職活動報告書）

Written Pledge(Job-seeking Report)

弘前市長及び弘前市福祉事務所長 宛

To the Mayor of Hirosaki City

対 象 者 氏 名 Guardian's name	
児 童 と の 続 柄 Relation to child	<input type="checkbox"/> 父Father <input type="checkbox"/> 母Mother <input type="checkbox"/> 祖父Grandfather <input type="checkbox"/> 祖母Grandmother <input type="checkbox"/> その他Other ()

I promise to obey following items for using and applying to childcare facility.

○求職活動中の場合Job-seeking

■施設への入所（園）後、90日以内に就労し、就労証明書を提出します。

I will find a job and submit Employment Certification within 90 days after admission.

■利用実施期限日（支給認定証の有効期間最終日）の属する月の15日（15日が土・日・祝・休日の場合はその直前の開庁日）までに、就労証明書を提出できない場合は、実施期限日をもって保育施設の利用を解除（教育施設及び認可外保育施設の場合は保育必要性の認定を取消）されても異議はありません。

I understand that admission and benefit certification will be revoked if I cannot submit Employment Certification by the deadline of change(15th of expiration month※If 15th on weekends or public holiday, by previous business day.)

■上記の利用実施期限日以降に継続利用が必要と見込まれ、利用申込みをする場合、市が求める提出期限までに必要書類を提出します。

市が求める提出期限までに利用申込みをした結果、利用保留となっても異議はありません。

If I need childcare after Exp. Date, I will submit required documentation for application by scheduled deadline. I understand that there are cases the application child cannot be admitted.

○産前産後、育児休業、就学（職業訓練含む）の場合

Pregnancy/Parental leave/School attendance

■利用実施期限日（支給認定証の有効期間最終日）をもって、保育施設の利用を解除（教育施設の預かり保育等及び認可外保育施設の場合は保育必要性の認定を取消）されても異議はありません。

I understand that the enrollment will be terminated on expire date of certification of childcare needs.

■上記の利用実施期限日以降に保育が必要な事由があり、継続利用が必要と見込まれる場合は、市が求める提出期限までに認定変更の必要書類を提出します。

I will submit the proper documents to Hirosaki city if it's necessary to extend the term of enrollment.

誓約者氏名

Signature

※本人が手書き（自署）しない場合は、記名押印してください。

○求職活動報告 Report of Job-seeking

☐ 採用試験を受けて結果を待っている。
Waiting the results of job-interview.

Planned date of
Notification of the result YY MM DD

☐ 採用試験を受けたが不合格だった。
Got interview, but failed.

Date of interview YY MM DD

☐ ハローワークで求職活動を行っている。
Job-seeking at employment security office

※ハローワーク受付票もしくは求人票の写しを添付してください。
Please submit the copy of Reception slip of employment security office or recruiting ad.

☐ 自宅で、求人誌・インターネット等により求職活動を行っている。
Job-seeking with magazine or website at home

※求人誌もしくはインターネット画面の写しを添付してください。Please submit the copy of magazine or website.

☐ 起業準備をしている。Preparing for starting business. Scheduled date of start YY MM DD

求職活動や起業準備を行った場合は、活動内容を記入してください。
Please mention about the contents of job-seeking and preparing business.

YY MM DD	Name and Adress of Company	Result・Situation
YY MM DD		
YY MM DD		

※保育を必要とする事由として認められる就労時間は、月48時間以上です。Working hours per month must be more than 48 hours.

(市記載欄) ☐ スマートフォンの画面等で求職活動状況を確認した。

☐ 保護者に対し、認定期限及び変更手続きの説明を行った。

(Submit to : Childcare Division)

Created in Sep 2024