



未登記家屋所有者変更届

令和 年 月 日

弘前市長 様

旧所有者 住 所
(所在地)

氏 名
(名称・代表者氏名)

電 話 番 号

新所有者 住 所
(所在地)

フリガナ
氏 名
(名称・代表者氏名)

電 話 番 号

次のとおり未登記家屋の所有者を変更したので届けます。なお、この届により問題が生じた場合は、当事者間にて解決します。

変更年月日 / 原因	年 月 日 / 相続・売買・贈与・その他()
------------	-------------------------

家 屋 の 所 在 地	種 類	構 造	床 面 積
弘前市大字		造 階建	. m ²
弘前市大字		造 階建	. m ²
弘前市大字		造 階建	. m ²
弘前市大字		造 階建	. m ²
弘前市大字		造 階建	. m ²

太枠内を記入してください。

【 注意事項 】

1. 相続の場合

(1) 次の書類等を添付してください(写し可)。これらの書類が無い場合はお問い合わせください。

- ① 遺産分割協議書等、新所有者が相続したことを確認できる書類
- ② 相続関係図 (または法定相続情報証明)
- ③ 相続関係を確認できる戸籍謄本等 (または法定相続情報証明)
- ④ 遺産分割協議書等の実印を確認できる印鑑証明書 (全員分)

(2) 旧所有者(死亡者)の欄は、住所氏名を記入してください(電話番号の記入・押印は不要)。

(3) 新所有者の氏名欄は、本人が手書きしない場合は記名押印してください。

2. 売買・贈与・その他の場合

(1) 次の書類等を添付してください(写し可)。これらの書類が無い場合はお問い合わせください。

売買契約書・売渡証書・贈与証書等、所有者を変更した事実を確認できる書類

(2) 旧所有者および新所有者の氏名 (名称・代表者氏名) 欄は、本人が手書きしない場合や、法人その他の団体の場合は記名押印してください。

(担当)弘前市財務部資産税課 0172-40-7027 (直通)

付番担当記入	開始	付番	確認
	令和		
	年度～		
旧 宛名番号		新 宛名番号	

評価担当記入	係長	調書処理	係長	課税台帳処理
入力日	再	総数	登記	土地所有権移転
		枚	枚	同・異・不