

# 住民票の写し等請求書（郵送用）

年 月 日

|     |              |                             |                 |  |
|-----|--------------|-----------------------------|-----------------|--|
| 請求者 | 住 所          |                             |                 |  |
|     | フリガナ         |                             | TEL<br>(日中の連絡先) |  |
|     | 氏 名          | (注1)                        |                 |  |
|     | 請求者と必要な方との関係 | 本人・夫・妻・子・孫・父・母・祖父・祖母・その他（ ） |                 |  |

|        |                |                 |      |        |                                                                                                                                                                      |
|--------|----------------|-----------------|------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 請求する書類 | 住 所            | 弘前市大字           |      |        |                                                                                                                                                                      |
|        | 世帯主氏名          | フリガナ            |      |        |                                                                                                                                                                      |
|        | 生年月日           | 明・大・昭・平・令 年 月 日 |      |        |                                                                                                                                                                      |
|        | 必要な方の氏名        | フリガナ            |      |        |                                                                                                                                                                      |
|        | 生年月日           | 明・大・昭・平・令 年 月 日 |      |        |                                                                                                                                                                      |
|        | 使用目的<br>(具体的に) |                 |      |        |                                                                                                                                                                      |
|        | 種 別            | 世帯全員分           | 1 人分 | 1 通の料金 | 記載を希望する項目に☑してください。<br><br><input type="checkbox"/> 本籍と筆頭者<br><input type="checkbox"/> 世帯主と続柄<br><br><input type="checkbox"/> 個人番号<br><input type="checkbox"/> 住民票コード |
|        | 住 民 票          | 通               | 通    | 300円   |                                                                                                                                                                      |
|        | 除 票            | 通               | 通    | 300円   |                                                                                                                                                                      |
|        | 改製原住民票         | 通               | 通    | 300円   |                                                                                                                                                                      |
| 記載事項証明 | 通              | 通               | 300円 |        |                                                                                                                                                                      |

〒036-8551  
青森県弘前市大字上白銀町1番地1

弘前市役所 市民課（郵送担当）宛

↑【郵送先】切り取って宛名ラベルとしてご利用ください。

#### ●留意事項

- 注1 請求書に記入する際、氏名は自署または記名・押印してください。
- 注2 請求の際は、書面による本人確認（運転免許証やマイナンバーカード、健康保険証等の写し）が必要です。
- 注3 第三者が住民票等を請求する場合は、正当な理由（その根拠となる書類の写し）がなければ交付できません。  
また、その場合「本籍・筆頭者」「世帯主・続柄」等は、省略となります。何らかの理由で、項目の追加が必要なときは、電話にてお問い合わせください。

#### ●同封するもの

- ☐ 記入した住民票の写し等請求書（郵送用）
- ☐ 必要な通数分の料金

料金は、郵便局の定額小為替か現金（現金の場合、送付方法は現金書留）でお願いします。定額小為替には何も書かないでください。

- ☐ 返信用封筒

住所・氏名を記入して切手を貼った返信用封筒を同封してください。  
なお、通数が多い場合は110円では不足となることがありますので、多めにお送りください。

- ☐ 本人確認書類の写し

運転免許証やマイナンバーカード、健康保険証等の写しを同封してください。

- ☐ （必要な場合は）委任状