様式第４号（第７条関係）

令和　　年　　月　　日

弘前市長　　様

住　所

 補助事業者　（所在地）

 　　　　 氏　名

　　 　　 （名称及び代表者氏名）

連絡先

令和７年度弘前市宿泊税システム整備等補助金事業変更・中止・廃止承認申請書

令和　　年　　月　　日付弘市税収第　　号により補助金の交付決定の通知を受けた事業について、下記のとおりその内容を変更・中止・廃止したいので、令和７年度弘前市宿泊税システム整備等補助金交付要綱第７条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

１　宿泊施設

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 施設番号 |  | 宿泊施設名 |  |

２　変更・中止・廃止の理由

３　変更内容（変更の場合）

（１）補助事業の内容

|  |  |
| --- | --- |
| 変更前 | 変更後 |
|  |  |

（２）補助対象経費及び交付申請額

 （交付決定額 円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 変更前 | 変更後 | 増減額 |
| 補助対象経費　 | 円 | 円 | 円 |
| 交付申請額　 | 円 | 円 | 円 |

４　中止期間又は廃止日（中止又は廃止の場合）

（１）中止期間 年月日 から 年月日 まで

（２）廃止日 年月日

５　添付書類

□ 見積書の写し　□ その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

備考

１　氏名又は代表者名は、署名してください。なお、補助事業者が法人の場合又は法人以外でも本人（代表者）が手書きしない場合は、記名押印してください。

２　経費の配分を変更する場合は、収支予算書（様式第３号）に準じて作成し、上段に変更後の額を朱書きし、下段に変更前の額を記載してください。

担当及び提出先：財務部市民税課

 電話：0172-35-1117