

弘前市長 様

所在地  
申請者 団体名  
代表者名 印  
(担当者氏名 連絡先 )

令和5年度弘前市小・中学生東北、全国及び国際スポーツ大会  
派遣事業費補助金交付申請書

令和5年度において実施する下記大会への派遣事業について、補助金の交付を受けたいので、弘前市補助金等交付規則第3条の規定により、下記のとおり申請します。

記

1 大会名称

2 交付を受けようとする補助金の額

\_\_\_\_\_ 円

3 補助金の額の算定根拠

4 添付書類

- (1) 事業計画書（様式第2号）
- (2) 収支予算書（様式第3号）
- (3) 参加者名簿（様式第4号）
- (4) 開催要項
- (5) 予選結果等の東北大会等への参加資格を得た経緯が分かるもの

備考

- 1 申請者が法人その他の団体の場合は、その所在地、名称及び代表者名を記載事項とします。
- 2 氏名又は代表者名は、署名してください。なお、申請者が法人の場合又は法人以外でも本人（代表者）が手書きしない場合は、記名押印してください。
- 3 上記に掲げる添付書類以外の書類の提出を求めることがあります。

担当及び提出先：スポーツ振興課スポーツ振興係  
電話：40-7115

事業計画書

- 1 補助事業の名称
- 2 補助事業の目的
- 3 補助事業の概要（実施計画、事業内容）
- 4 補助事業の期間

交付決定の通知を受けた日 から 年 月 日  
（大会開催日 年 月 日 から 年 月 日 ）

- 5 補助事業の遂行により予想される成果（過去において同様の補助金の交付を受けたことがある場合は、当該補助金に係る補助事業により生じた成果も併せて記載すること。）
- 6 補助事業に係る法令等
- 7 その他

備考 用紙が不足する項目は、別紙としてください。

様式第3号（第3条第2項関係）

収 支 予 算 書

1 収 入

（単位：円）

科 目	本年度予算額	前年度予算額	増減額	摘 要
市補助金				@ × 人
計				

2 支 出

（単位：円）

科 目	本年度予算額	前年度予算額	増減額	摘 要
交通費				
宿泊費				
計				

備考

- 1 摘要欄には、本年度予算額の積算の基礎を記入してください。
- 2 支出のうち、市補助金の補助対象経費を計上している科目については、当該補助対象経費の名称、金額等を摘要欄に記載（又は別紙を添付）し、その内容が分かるようにしてください。

様式第4号（第3条第2項関係）

参加者名簿

No	氏名	学校名	学年	住所	保護者名
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

令和 年 月 日

弘前市長 様

所在地  
補助事業者 団体名  
代表者名  
(担当者氏名 連絡先 )

令和5年度弘前市小・中学生東北、全国及び国際スポーツ大会  
派遣事業費補助金事業変更承認申請書

令和 年 月 日付け弘スポ収第 号をもって補助金の交付決定の通知を受けた下記大会派遣事業の経費の配分（内容）を変更したいので、令和5年度弘前市小・中学生東北、全国及び国際スポーツ大会派遣事業費補助金交付要綱第4条第1号の規定により、下記のとおり申請します。

記

- 1 大会名称
- 2 補助金の交付決定額 \_\_\_\_\_ 円
- 3 既に交付を受けた補助金の額 \_\_\_\_\_ 円
- 4 補助事業の経費の配分（内容）を変更する理由
- 5 補助事業の経費の配分（内容）の変更の内容

備考

- 1 申請者が法人その他の団体の場合は、その所在地、名称及び代表者名を記載事項とします。
- 2 氏名又は代表者名は、署名してください。なお、申請者が法人の場合又は法人以外でも本人（代表者）が手書きしない場合は、記名押印してください。
- 3 経費の配分を変更する場合は、収支予算書（様式第3号）に準じて作成し、上段に変更後の額を朱書きし、下段に変更前の額を記載してください。

担当及び提出先：スポーツ振興課スポーツ振興係  
電話：40-7115

弘前市長 様

所在地  
補助事業者 団体名  
代表者名  
(担当者氏名 連絡先 )

令和5年度弘前市小・中学生東北、全国及び国際スポーツ大会  
派遣事業費補助金事業中止（廃止）承認申請書

令和 年 月 日付け弘スポ収第 号をもって補助金の交付決定の通知  
を受けた下記大会への派遣事業を中止（廃止）したいので、令和5年度弘前市小・中  
学生東北、全国及び国際スポーツ大会派遣事業費補助金交付要綱第4条第2号の規定  
により、下記のとおり申請します。

記

- 1 大会名称
- 2 補助金の交付決定額 \_\_\_\_\_ 円
- 3 既に交付を受けた補助金の額 \_\_\_\_\_ 円
- 4 補助事業を中止（廃止）する理由
- 5 補助事業の中止の期間（廃止の時期）

備考

- 1 補助事業者が法人その他の団体の場合は、その所在地、名称及び代表者名を記載事項とします。
- 2 氏名又は代表者名は、署名してください。なお、申請者が法人の場合又は法人以外でも本人（代表者）が手書きしない場合は、記名押印してください。

担当及び提出先：スポーツ振興課スポーツ振興係  
電話：40-7115

様

弘前市長

印

令和5年度弘前市小・中学生東北、全国及び国際スポーツ大会  
派遣事業費補助金交付決定通知書

令和 年 月 日付けで申請のあった標記補助金については、弘前市補助金等  
交付規則第4条第1項の規定に基づき交付することに決定したので、同規則第6条の規定  
により、下記のとおり通知します。

記

1 大会名称

2 補助金の対象となる事業の目的及び内容並びにその事業に要する経費の配分は、  
令和 年 月 日付けによる補助金交付申請書及び添付書類に記載のとおりとする。

3 補助金の額 \_\_\_\_\_ 円

4 交付の条件

- (1) 補助事業に要する経費の配分又は補助事業の内容を変更する場合は、あらかじめ令和5年度弘前市小・中学生東北、全国及び国際スポーツ大会派遣事業費補助金事業変更承認申請書（様式第5号）を市長に提出して、その承認を受けること。ただし、軽微な変更については、この限りでない。
- (2) 補助事業を中止し、又は廃止する場合は、あらかじめ令和5年度弘前市小・中学生東北、全国及び国際スポーツ大会派遣事業費補助金事業中止（廃止）承認申請書（様式第6号）を市長に提出して、その承認を受けること。
- (3) 補助事業が予定の期間内に完了しない場合又は補助事業の遂行が困難となった場合は、速やかに市長に報告してその指示を受けること。

5 その他

- (1) 補助事業者は、令和5年度弘前市小・中学生東北、全国及び国際スポーツ大会派遣事業費補助金事業完了（廃止）実績報告書（様式第8号）に必要書類を添付して、補助事業が完了した日（補助事業の廃止の承認を受けたときは、当該承認を受けた日）の翌日から起算して30日を経過した日までに市長に提出してください。
- (2) 補助事業者は、補助事業に係る収入及び支出の費用の収支の内容を証する書類並びに補助事業の実績を証する書類を整備し、令和11年3月31日まで保管してください。

担当：スポーツ振興課スポーツ振興係

電話：40-7115

令和 年 月 日

弘前市長 様

所在地  
補助事業者 団体名  
代表者名 印  
(担当者氏名 連絡先 )

令和5年度弘前市小・中学生東北、全国及び国際スポーツ大会  
派遣事業費補助金事業完了（廃止）実績報告書

令和 年 月 日付け弘スポ収第 号をもって補助金の交付決定の通知  
を受けた下記大会への派遣事業が完了（を廃止）したので、弘前市補助金等交付規則  
第12条の規定により、下記のとおり報告します。

記

1 大会名称

2 補助金の交付決定額 \_\_\_\_\_ 円

3 既に交付を受けた補助金の額 \_\_\_\_\_ 円

4 添付書類

- (1) 事業実績書（様式第9号）
- (2) 収支決算書（様式第10号）
- (3) 領収証、受領証等支払を証明するものの写し
- (4) 東北大会等へ参加したことが分かるもの（プログラム等）
- (5) 成績を証明するもの

備考

- 1 補助事業者が法人その他の団体の場合は、その所在地、名称及び代表者名を記載事項とします。
- 2 氏名又は代表者名は、署名してください。なお、申請者が法人の場合又は法人以外でも本人（代表者）が手書きしない場合は、記名押印してください。
- 3 上記に掲げる添付書類以外の書類の提出を求めることがあります。

担当及び提出先：スポーツ振興課スポーツ振興係  
電話：40-7115



事業実績書

1 補助事業の名称

2 補助事業の遂行の概要

3 補助事業の期間

交付決定の通知を受けた日 から 年 月 日

（大会開催日 年 月 日 から 年 月 日 ）

4 補助事業の遂行による成果

大会結果・・・

5 補助事業に対する補助金の交付の効果

6 その他

備考 用紙が不足する項目は、別紙としてください。

収 支 決 算 書

1 収 入

（単位：円）

科 目	本年度収入額	本年度予算額	増減額	摘 要
市補助金				@ × 人
計				

2 支 出

（単位：円）

科 目	本年度支出額	本年度予算額	増減額	摘 要
交通費				
宿泊費				
計				

備考

- 1 摘要欄には、本年度収入額及び本年度支出額の積算の内訳を記入してください。
- 2 支出のうち、市補助金の補助対象経費を計上している科目については、当該補助対象経費の名称、金額等を摘要欄に記載（又は別紙を添付）し、その内容が分かるようにしてください。

様

弘前市長

印

令和 5 年度弘前市小・中学生東北、全国及び国際スポーツ大会  
派遣事業費補助金交付額確定通知書

標記補助金については、令和 年 月 日付け実績報告等に基づき下記のとおり額を確定したので、弘前市補助金等交付規則第 1 3 条の規定により通知します。

記

1 大会名称

2 確定額等

交付決定額	確定額(a)	交付済額(b)	差額(a)-(b)
円	円	円	円

備考

- 令和 年 月 日までに令和 5 年度弘前市小・中学生東北、全国及び国際スポーツ大会派遣事業費補助金請求書(様式第 1 2 号)を市長に提出してください。
- 補助事業者は、補助事業に係る収入及び支出の費用の収支の内容を証する書類並びに補助事業の実績を証する書類を整備し、令和 1 1 年 3 月 3 1 日まで保管してください。
- 後日、市長は上記 1 に記載する書類等の提出を求め、又は検査をすることがあります。この提出若しくは検査を拒んだり、又は書類等を提出できないなどにより、補助事業の実施状況及び収支決算の状況を確認できない場合は、補助金の全部又は一部を返還していただきます。

担当：スポーツ振興課スポーツ振興係

電話：40-7115

令和 年 月 日

弘前市長 様

所在地  
補助事業者 団体名  
代表者名 印  
(担当者氏名 連絡先 )

令和 5 年度弘前市小・中学生東北、全国及び国際スポーツ大会  
派遣事業費補助金請求書

令和 年 月 日付け弘スポ収第 号をもって補助金の交付額確定の通知を受けた下記補助金について、弘前市会計規則第 5 4 条第 1 項及び令和 5 年度弘前市小・中学生東北、全国及び国際スポーツ大会派遣事業費補助金交付要綱第 9 条第 1 項の規定により、下記のとおり請求します。

記

- 1 請求金額 \_\_\_\_\_ 円
- 2 補助金の名称 令和 5 年度弘前市小・中学生東北、全国及び国際  
スポーツ大会派遣事業費補助金  
(大会名: \_\_\_\_\_ )
- 3 補助金の交付決定額 \_\_\_\_\_ 円
- 4 補助金の交付確定額 \_\_\_\_\_ 円
- 5 振込口座  
(1) 金融機関及び支店名 金融機関: \_\_\_\_\_ 支店名: \_\_\_\_\_  
(2) 口座番号  
口座番号  
普通・当座・その他 

--	--	--	--	--	--	--
- (3) 口座名義人

備考

- 補助事業者が法人その他の団体の場合は、その所在地、名称及び代表者名を記載してください。
- 振込口座を会計管理者に届けていない場合は、口座振替依頼書(債権者用)を併せて提出してください。

担当及び提出先: スポーツ振興課スポーツ振興係  
電話: 40-7115