

令和5年度弘前市小・中学生東北、全国及び国際スポーツ大会
派遣事業費補助金申請の流れ

申請者

弘前市

【申請書 提出】※原則大会の2週間前まで

- ・ 申請書（様式第1号）
- ・ 事業計画書（様式第2号）
- ・ 収支予算書（様式第3号）
- ・ 参加者名簿（様式第4号）
- ・ 開催要項
- ・ 予選結果等、大会の参加資格を得た経緯が分かるもの

補助金交付決定通知書 送付

【大会参加】

【実績報告書 提出】※大会終了後30日以内

- ・ 実績報告書（様式第8号）
- ・ 事業実績書（様式第9号）
- ・ 収支決算書（様式第10号）
- ・ 領収書、受領証等支払いを証明するものの写し
- ・ 東北大会等へ参加したことが分かるもの（プログラム等）
- ・ 成績を証明するもの

※領収書の宛名や振込人名義は必ず記入すること。（団体名か補助対象者（選手）個人名）

領収書の但し書きについては補助対象経費の内訳が分かるように、具体的にすること。

（請求書などに記入されてある場合は、領収書とセットで提出すること）

補助金確定通知書 送付

【請求書 提出】※決定通知書に記載の期限まで

- ・ 請求書（様式第12号）
- ・ 口座振替依頼書（初めての団体、代表者等の変更のあった団体）

補助金交付

※請求書及び実績報告書提出時の注意事項

提出期限を特段の理由なく過ぎた場合は、補助金が交付されないか、返還となることがありますので、十分ご注意ください。

【お問い合わせ・提出先】

〒036-8551 弘前市大字上白銀町 1-1

弘前市役所 健康こども部 スポーツ振興課 担当：スポーツ振興係

電話：0172-40-7115 FAX：0172-35-3884