

弘前市民会館使用に伴う募金等の行為承認申請書

催物の名称			
募金等の行為の目的			
募金等の行為をする日時	令和 年 月 日 () から令和 年 月 日 () まで <input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 時 分から <input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 時 分まで		
募金等の行為の方法	<input type="checkbox"/> 募金箱等の設置 <input type="checkbox"/> その他 () ※その他の場合の具体的な方法		
募金等の行為の場所	<input type="checkbox"/> 大ホール <input type="checkbox"/> 大会議室 <input type="checkbox"/> 中会議室 <input type="checkbox"/> 第1小会議室 <input type="checkbox"/> 第2小会議室 <input type="checkbox"/> 和室 <input type="checkbox"/> その他 ()		
募 金 先		募 金 予 定 日	令和 年 月 日

上記のとおり、募金等の行為をしたいので申請します。

令和 年 月 日

弘前市民会館長 様

(申請者)

住 所 _____

団 体 名 _____

氏 名 _____

電話番号 _____

(事務担当者) ※実際の募金活動に関わる担当者をご記入ください。

団 体 名 _____

担 当 者 _____

電話番号 _____

※下記は記入不要

承認申請書提出月日	令和 年 月 日
〈領収書またはそれに代わるもの(コピー)提出月日〉	令和 年 月 日