

弘前市立図書館インターネットサービスのご案内

○ご利用できるサービス

かんたん(簡易)検索	蔵書検索	予約
キーワードから作品名、作者名、出版社名、内容があてはまる図書を表示します。	作品名や作者名などを詳しく入力いただくことで、あてはまる図書を表示します。	貸出サービスの予約を行うことができます ※注 。貸出中の図書の場合は、返却までお待ちいただきます。
パスワード:不要	パスワード:不要	パスワード: 必要

ご利用状況確認	メールアドレスの登録・変更	パスワードの変更
返却予定日や、予約の順番待ち人数のご利用状況を確認できます。	当館からご連絡を差し上げる方法に電子メールを指定する際のメールアドレスを入力します。	交付されましたパスワードを別のものに変更できます。
パスワード: 必要	パスワード: 必要	パスワード: 必要

新着案内配信サービス
ご指定いただいた条件にあてはまる新刊図書の情報をメールでご案内します。
パスワード: 必要

※注 本の貸出は、実際に来館されたお客様が優先されます。予約本の取り置きは、閉館後の作業となりますので、予約された時点で「貸出可」であっても翌日には「貸出中」になる場合もございます。予め、ご了承ください。

○アクセス URL

パソコン版
http://www.hi-it.jp/opac/

携帯版


○パスワードを必要とするサービスのご利用方法

- ・弘前図書館、岩木図書館、相馬ライブラリー、こども絵本の森で仮パスワードを交付しますので、図書館カードを受付カウンターに提出してください。(お電話ではお受けできません。)
- ・仮パスワードが交付されましたら、**パスワードの変更**にてご自身だけが知るものに変更してください。
- ・パスワードは英数字 6 桁以上となります。
- ・パスワードとあわせて入力する図書館カードの番号は、当館の図書館カードのバーコード下の数字となります。(ハイフン「-」は不要です。)



○電子メールを利用したサービスのご利用方法

- ・**予約**のご連絡方法をメールでご指定いただく場合や、**新着図書メール配信サービス**をご利用される場合は、**メールアドレスの登録・変更**でメールアドレスをご指定いただきます。
- ・当館からは次のメールアドレスとなりますので、迷惑メール防止解除などの設定をお願いします。

メールアドレス toshoservice@hi-it.jp

○予約サービスのご利用案内

- ・6 冊まで予約申し込みが行えます。
- ・貸出中の場合は返却後、ご指定いただきました方法でご連絡します。
- ・貸し出されていない図書を予約された場合は、当館で在庫を確認してからご連絡します。予約お申し込みと来館者への貸し出しサービスが同時となった場合は来館者を優先いたします。